

Benutzer-Abonnement-Modell

Diese Kurzbeschreibung gilt für Smartsheet-Abonnements und -Pläne.

Inhalt

• Zusammenfassung	2
• Details	2
Altes Mitarbeitermodell	2
Benutzer-Abonnement-Modell	2
Neue Benutzertypen	3
Vorläufige Nutzung	4
Abstimmungszeitraum und Ausgleich	5
• Häufig gestellte Fragen	6

Zusammenfassung

In dieser Kurzbeschreibung werden die Grundlagen des Benutzer-Abonnement-Modells von Smartsheet für alle neuen Pläne vorgestellt. Im Vergleich zum alten Modell bietet das Benutzer-Abonnement-Modell von Smartsheet auf vier verschiedene Arten einen Mehrwert für Kund*innen:

- **Transparente, vorhersehbare Preisgestaltung:** Systemadmins erhalten ein neues Maß an Transparenz und Kontrolle über die aktuelle Abonnementnutzung und den künftigen Bedarf. Dazu haben wir drei primäre Smartsheet-Benutzertypen eingeführt: Mitglieder, Gäste und Betrachter. Mitglieder sind kostenpflichtig, während Gäste und Betrachter kostenlos und unbegrenzt sind.
- **Schnellere Wertrealisierung:** Neue Benutzer*innen können Smartsheet im Rahmen einer Testphase kostenlos ausprobieren. Als Teil unseres neuen Ausgleichsmodells können neue Benutzer*innen Smartsheet vollumfänglich testen, bevor Systemadmins zusätzliche Lizenzen für sie erwerben müssen.
- **Einfache Verwaltung:** Dank neuer Produkterfahrungen können Systemadmins den Nutzungsumfang Ihrer Smartsheet-Umgebung durch einen besseren Einblick in das Benutzerverhalten umfassender nachvollziehen. Systemadmins können Governance-Standards jetzt leichter einhalten.
- **Zugriff auf neue Funktionen:** Mit unserem neuen Benutzer-Abonnement-Modell erhalten Sie Zugriff auf exklusive Funktionen wie Sammlungen, die eine rollenbasierte Freigabe für eine zielgerichtete Zusammenarbeit ermöglichen, und eine Dateibibliothek, in der Sie Dateien direkt in Projekten organisieren, finden, kommentieren und prüfen können.

Durch diese zentralen Vorteile und Verbesserungen wird die Arbeit mit Smartsheet noch einfacher.

Details

Altes Mitarbeitermodell

Bisher basierte unser Mitarbeitermodell darauf, Ersteller*innen Zugriff auf das Produkt zu geben und gleichzeitig den Rollen „Bearbeiter“ oder „Kommentierer“ eine kostenlose Zusammenarbeit zu ermöglichen. Dies führte zu einem erheblichen Wachstum durch virale Verbreitung, aber auch dazu, dass weniger Benutzer*innen die Vorteile der Plattform voll ausschöpfen konnten. Nur Benutzer*innen, die Sheets, Berichte, Dashboards oder Arbeitsbereiche erstellen mussten, waren zur Zahlung verpflichtet. Im Rahmen dieses Modells standen Systemadmins vor der Herausforderung, die Smartsheet-Benutzertypen zu verstehen, ihre Benutzer*innen effektiv zu verwalten, Lizenzen angemessen zuzuweisen und der Unternehmensführung den Wert der Plattform zu demonstrieren. Wir haben unserer Kundschaft die Zusammenarbeit mit Smartsheet unnötig erschwert.

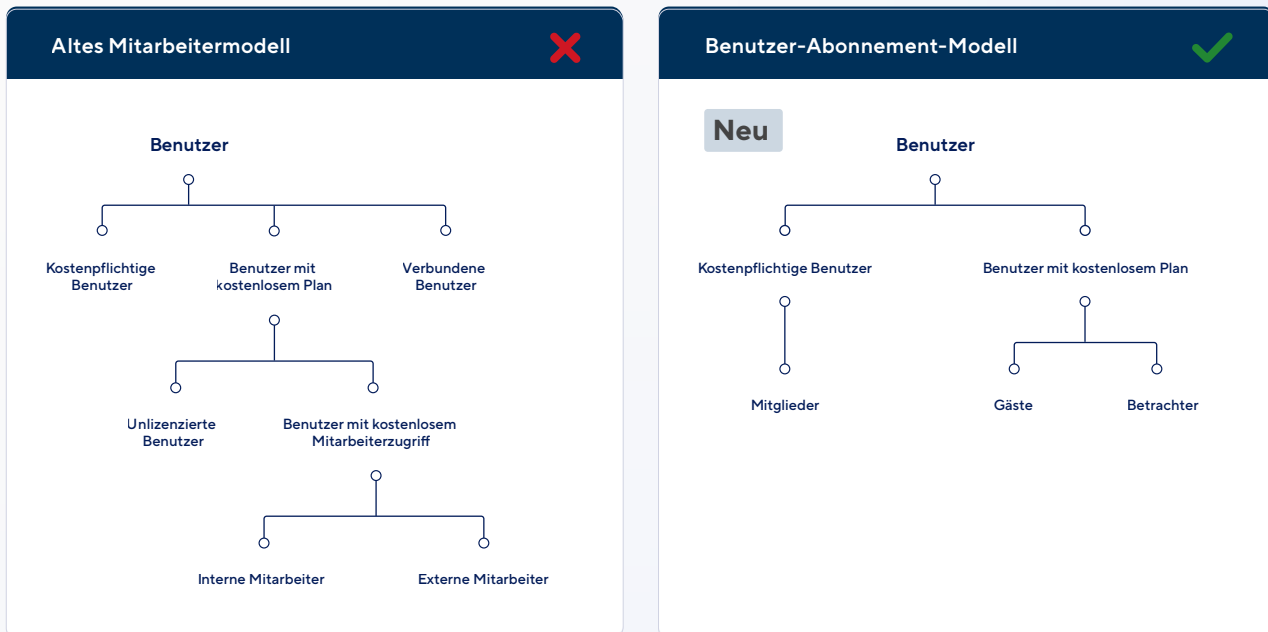
Benutzer-Abonnement-Modell

Auch wenn das Erstellen von Elementen eine wichtige Rolle spielt, ist Smartsheet eine Plattform für kollaboratives Arbeitsmanagement – Zusammenarbeit steht bei uns im Mittelpunkt. Die Leistungsfähigkeit und der Wert der Smartsheet-Plattform sind wirklich herausragend, da sie es Teams ermöglicht, Prozesse, Programme und Projekte zu erstellen und gemeinsam an wichtigen Geschäftsinitiativen zu arbeiten.

Das Benutzer-Abonnement-Modell bewältigt alle Herausforderungen, die in unserem alten Modell noch vorhanden waren. Es passt sich an Ihre sich entwickelnden Geschäftsbedürfnisse an und hilft Ihnen, Ihre Ziele zu erreichen, während Ihr Unternehmen wächst. Das erreichen wir durch folgende Neuerungen:

- **Neue Benutzertypen**
- **Vorläufige Nutzung**
- **Abstimmungszeiträume und Ausgleichszahlungen**

Weniger Benutzertypen und optimierte Preise



Neue Benutzertypen

Um Kund*innen das Verständnis ihrer Smartsheet-Umgebung und die Rendite zu erleichtern, haben wir unsere Benutzertypen mit dem Benutzer-Abonnement-Modell deutlich vereinfacht. Systemadmins erhalten einen klaren, transparenten Einblick in diese Benutzertypen, sodass sie sie einfach verwalten können und gleichzeitig nachvollziehen, was Benutzer*innen mit ihren Plänen, Funktionen und Produkten tun können. Interne Benutzer*innen haben E-Mail-Adressen, die einer mit dem Plan verknüpften Domäne entsprechen, während die E-Mail-Adressen externer Benutzer*innen nicht mit den Domänen des Plans übereinstimmen.

Mitglieder

- Mitglieder haben gemäß dem Abonnementplan vollen Smartsheet-Zugriff. Für sie können Assets mit jeder Berechtigungsstufe freigegeben werden.
- Systemadmins können den Benutzertyp „Mitglied“ jederzeit zuweisen.
- Mitglieder können vorläufig auch kostenlos auf Smartsheet zugreifen, um es zu testen, bevor sie kostenpflichtig eine Lizenz erwerben.

Gast

- Gäste können Berechtigungen zum Bearbeiten oder Kommentieren für Assets haben.
- Externe Benutzer*innen werden zu Gästen, wenn für sie mindestens ein Asset mit einer Berechtigung zum Bearbeiten oder Kommentieren freigegeben wird.
- Systemadmins können den Benutzertyp von externen Benutzer*innen von „Mitglied“ zu „Gast“ ändern.

Betrachter

- Betrachter können Assets nur anzeigen.
- Externe Benutzer*innen werden zu Gästen, wenn für sie mindestens ein Asset mit einer Berechtigung zum Bearbeiten oder Kommentieren freigegeben wird.
- Systemadmins können den Benutzertyp von internen oder externen Benutzer*innen von „Mitglied“ zu „Betrachter“ ändern.

User type	Previous downgrades	Duration in current user type	Highest sharing permissions
Member	0	1 month	Admin
Member Can create, edit, comment, or view.	0	4 months	Admin
Guest Can edit, comment, or view, and can only be users whose accounts are external to the organization domains associated with your account.	0	6 months	Admin
Viewer Can only view.	0	1 month	Admin
No access Removes a user's access to all items shared with them.	0	2 months	Admin

Vorläufige Nutzung

Vorübergehend nicht zahlungspflichtige Benutzer*innen können unabhängig davon, ob es sich um interne oder externe Benutzer*innen handelt, Sheets, Arbeitsbereiche und andere Elemente erstellen, bearbeiten, kommentieren und anzeigen. Sie erhalten jedoch nur dann Zugriff auf Smartsheet, wenn sie für ein Sheet, einen Bericht, ein Dashboard oder einen Arbeitsbereich als Admin, Bearbeiter oder Kommentierer freigegeben werden. Die Umstellung von Benutzer*innen auf einen kostenpflichtigen Zugriff stellt oft eine Herausforderung dar, da häufig unklar ist, wie viel Zugriff sie wirklich benötigen. Mit dem neuen Modell können alle Smartsheet vorläufig mindestens 30 Tage lang kostenlos nutzen, ohne eine Lizenz anzufordern. Während dieser Zeit profitieren sie in vollem Umfang von Smartsheet und können die Vorteile kennenlernen, bevor der Abstimmungszeitraum beginnt.

Der Status „Vorläufiges Mitglied“ bedeutet Folgendes:

- Dieses Mitglied wird Ihnen nicht in Rechnung gestellt, wenn der*die Benutzer*in den Status „Vorläufig“ erhält.
- Sie können einschätzen, ob dieses Mitglied den Zugriff benötigt, bevor Sie dafür bezahlen.

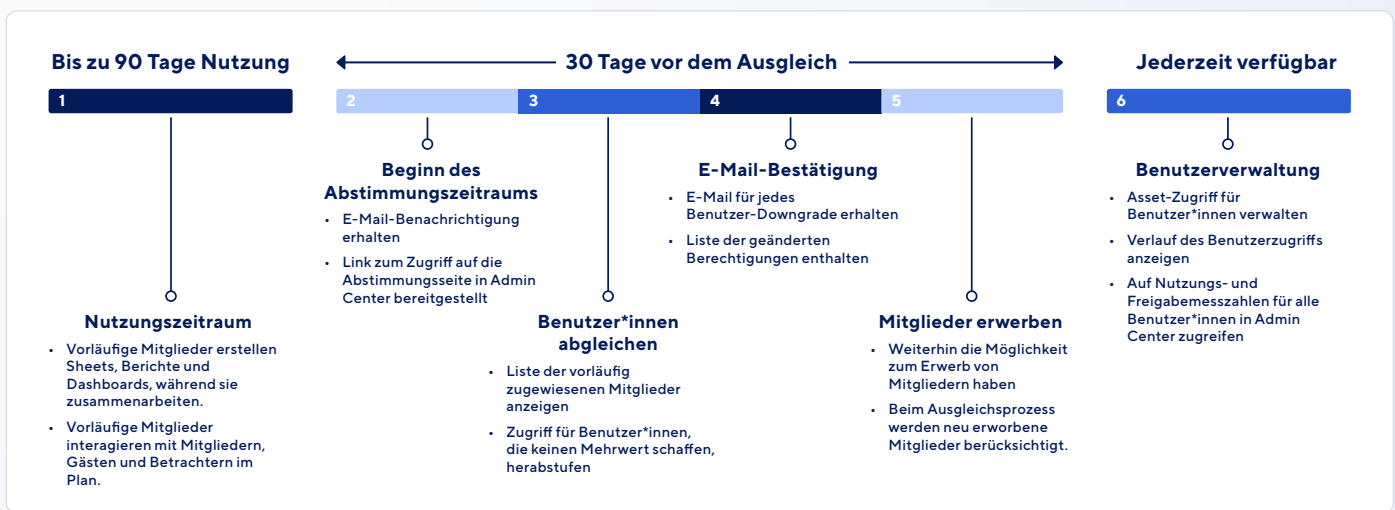
Benutzer*innen gelten für 30 Tage als vorläufige Mitglieder, bevor sie in den Abstimmungsprozess aufgenommen werden.

Abstimmungszeitraum und Ausgleich

Während der vierteljährlichen Abstimmungszeiträume können Systemadmins alle Benutzertypaktivitäten einsehen und die entsprechenden Nutzungsdaten verwenden. Anhand dieser Daten wird ermittelt, ob ein*e Benutzer*in als Mitglied eingestuft werden soll. Wenn es angemessener ist, den Zugriff einzuschränken, können Systemadmins den*die Benutzer*in im Plan auf die Rolle „Betrachter“ (interne/externe Benutzer*innen) oder „Gast“ (externe Benutzer*innen) herabstufen. Abstimmungszeiträume richten sich nach dem Abrechnungszeitraum des Vertrags und wiederholen sich alle 60–90 Tage.

Vierteljährlicher Abstimmungsprozess von Smartsheet

Systemadmin-Erfahrung beim Verwalten der vorläufigen Nutzung



Im Ausgleichsprozess sind verschiedene Nutzungszeiträume und zugehörige Abstimmungszeiträume festgelegt. Die Nutzungszeiträume sind fortlaufend und der zweite Nutzungszeitraum beginnt, sobald der erste Abstimmungszeitraum beginnt.

Der Abstimmungszeitraum für Jahreskund*innen ist vierteljährlich und monatlich für Monatskund*innen.

Die Abstimmung wird in den folgenden Zeiträumen durchgeführt:

- Etwa 30 bis 35 Tage vor dem Datum der automatischen Rechnungsstellung für das Quartal bei Jahreskund*innen
- Sieben Tage vor dem Datum der automatischen Rechnungsstellung bei Monatskund*innen

Das Screenshot zeigt das Smartsheet Admin Center mit dem Titel "User types and true-up". Die Seite ist in zwei Hauptbereiche unterteilt: "All users (90)" und "True-up (15)".

Die "True-up" Sektion enthält folgende Informationen:

- For usage period: Sept 1, 2024 - Nov 27, 2024
- In reconciliation: 25 days left
- Current annual plan: 10 Purchased Members
- True-up: 5 Members
- Auto payment due on Dec 28, 2024: \$627.00

Die Tabelle zeigt eine Liste von Benutzern mit den folgenden Spalten: Name, E-Mail, Benutzerrolle, Berechtigungen, Dauer und Datum der letzten Aktivität.

Name	E-Mail	Benutzerrolle	Berechtigungen	Dauer	Datum
Adam Bennett	adam.bennett@external.com	Member	Provisional	0 1 month	Yesterday
Alice Carter	alice.carter@mbfcorp.com	Member	Can create, edit, comment, or view.	0 4 months	2 months ago
Ben Davis	ben.davis@mbfcorp.com	Guest	Can edit, comment, or view, and can only be users whose accounts are external to the organization domains associated with your account.	0 6 months	1 month ago
Bill Burns	bill.burns@external.com	Viewer	Can only view.	0 1 month	3 days ago
Catherine Evans	cat.evans@mbfcorp.com	No access	Removes a user's access to all items shared with them.	0 2 months	1 month ago
Collin Smith	collin.smith@mbfcorp.com	Member		0 2 months	1 month ago

Wenn ein Abstimmungszeitraum für Ihren Plan beginnt, erhalten Sie eine E-Mail mit allen wichtigen Fristen und den vorläufigen Mitgliedern, die Sie prüfen müssen. Im Artikel [Benutzer*innen im Benutzer-Abonnement-Modell verwalten](#) finden Sie eine schrittweise Anleitung.

Sie können bei Bedarf jederzeit einen [Bericht zu den Benutzertypen](#) Ihres Plans herunterladen. Der Bericht führt alle aktiven Benutzer*innen des Plans auf. Er enthält die folgenden Details pro Benutzer*in:

- E-Mail-Adresse und Domäne
- Benutzertyp und Admin-Zugriffstypen
- Berechtigungen
- Aktivität

Häufig gestellte Fragen

Was ist das Benutzer-Abonnement-Modell von Smartsheet?

Das Benutzer-Abonnement-Modell von Smartsheet schafft für Sie einen zusätzlichen Mehrwert, indem es die Budgetierung und Verwaltung vereinfacht:

- **Vereinfachung der Benutzertypen:** Wir haben die Benutzertypen vereinfacht, sodass Sie jetzt anstatt mehr als 10 Typen die folgenden drei einfachen und konsistenten Benutzertypen vorfinden: Mitglieder, Gäste und Betrachter. Mit diesen [Benutzertypen](#) finden Sie genau das, was Sie suchen, und müssen keine Mitglieder im Rahmen von Paketen mehr erwerben.
- **Mitglieder sind wertvoll:** Erstellung, Verwaltung und die gemeinsame Arbeit an Prozessen, Programmen und Projekten sind grundlegende Abläufe für den Erfolg eines Unternehmens. Mit Smartsheet sind Mitglieder in der Lage, zu erstellen, zu verwalten, zu bearbeiten und zu kommentieren, und erfüllen somit all diese grundlegenden Anforderungen. Sowohl Betrachter als auch Gäste erhalten weiterhin kostenlosen Zugriff.
- **Vorläufige Nutzung:** Bieten Sie Benutzer*innen mindestens 90 Tage lang kostenlos vollen Zugriff auf Smartsheet, damit sie frei und kreativ zusammenarbeiten und das volle Potenzial der Plattform ausschöpfen können. Sie werden sich nie wieder fragen, wer ein Smartsheet-Abonnement braucht.
- **Abstimmungszeiträume und Ausgleichszahlungen:** Systemadmins können [alle Benutzertypen überwachen](#), um fundierte Entscheidungen in Bezug auf die Budgetierung zu treffen. Sie werden in jedem Quartal daran erinnert, die Nutzungsdaten zu überprüfen, um zu entscheiden, ob vorläufige Benutzer*innen zu Mitgliedern hochgestuft werden sollen.

Mitglieder profitieren von einem zusätzlichen Mehrwert

	Mitglieder	Benutzer mit kostenlosem Mitarbeiterzugriff
Neue Sheets, Berichte, Dashboards oder Formulare erstellen	✓	✗
Berechtigungen ändern oder Freigabeeinstellungen verwalten	✓	✗
Zeilen oder Spalten entsperren	✓	✗
Auf automatisierte Workflows zugreifen	✓	✗
KI-basierte Formeln, Texte und Diagramme verwenden	✓	✗
Arbeitslasten verfolgen	✓	✗

Warum ändert sich das Modell?

Smartsheet ändert sein Abonnementmodell basierend auf dem Feedback unserer Kund*innen und Branchenstandards. Das neue Modell erleichtert es neuen Benutzer*innen, die Plattform auszuprobieren, vereinfacht die Abonnementverwaltung und bietet schnellere Einblicke in die Aktivitäten und Produktivität von Benutzer*innen.

Ab wann gilt dieses Modell?

Das neue Benutzer-Abonnement-Modell gilt ab dem 24. Juni 2024. Bei neuen Plänen gelten diese Änderungen ab sofort. Für Bestandskund*innen gilt das neue Modell ab der ersten Verlängerung im Jahr 2025. Wenn Sie einen mehrjährigen Plan haben, gelten die Änderungen, wenn die Verlängerung Ihres Plans ansteht.

Was ist, wenn ich zum neuen Modell wechseln möchte?

Smartsheet ermöglicht Kund*innen im Jahr 2024 den Umstieg auf das neue Benutzer-Abonnement-Modell. Wenn Sie wissen möchten, ob Sie die Voraussetzungen erfüllen, wenden Sie sich bitte an den*die für Ihr Konto zuständige*n Mitarbeiter*in, um Ihre Möglichkeiten zu besprechen.

Kann ich das neue Modell auch ablehnen?

Kund*innen haben keine Möglichkeit, bestimmte Bereiche des Benutzer-Abonnement-Modells abzulehnen. Diese Änderung wird sich auf die gesamte Smartsheet-Plattform und den gesamten Kundenstamm auswirken.

Warum sind neue Smartsheet-Funktionen nur im Benutzer-Abonnement-Modell verfügbar?

Das Benutzer-Abonnement-Modell ermöglicht es neuen Benutzer*innen, sich vorab vom Nutzen der Smartsheet-Funktionen zu überzeugen und gleichzeitig die Kontoverwaltung zu verbessern, um mehr Kontrolle darüber zu haben. Durch die Beseitigung von Engpässen und die Beschleunigung der Zusammenarbeit bietet das neue Modell eine nahtlosere Erfahrung, weshalb alle neuen Funktionen ausschließlich im Rahmen des Modells angeboten werden. Während einige Funktionen in allen Plänen enthalten sind, sind andere ausschließlich mit bestimmten Plantypen verfügbar. [Beispiele für neue Funktionen, die im Benutzer-Abonnement-Modell verfügbar sind, sind Sammlungen und die Dateibibliothek.](#)

Bitte beachten: Behörden auf Bundes- und lokaler Ebene sowie Kund*innen aus dem Bildungsbereich erhalten vor der Umstellung auf das Benutzer-Abonnement-Modell frühzeitigen Zugriff auf diese Funktionen. Sobald sie verfügbar sind, werden die Funktionen automatisch aktiviert.

Werden sich Produkte oder Pläne durch die Umstellung auf das Benutzer-Abonnement-Modell ändern?

Bei der Umstellung Ihres Plans auf das Benutzer-Abonnement-Modell wurden bestimmte Pläne und Funktionen umbenannt, neu verpackt oder – in einigen Fällen – über das gesamte Smartsheet-Produktangebot hinweg optimiert. Sie können [diese Änderungen hier einsehen](#).