

# CONTENT-MARKETING-WORKFLOW

PROJEKTNAME

PROJEKTMANAGER

--	--

PROJEKTSCHRITT UND WORKFLOW-AUFGABEN	VERANTWORTLICHER	FRIST	GENEHMIGUNG
<b>IDEE</b>			
Idee			
Studien			
<b>PLANUNG UND ZUWEISUNG</b>			
Identifizierte Inhaltstypen			
Vorgenommene Inhaltzuweisungen			
<b>ERSTELLEN</b>			
Artikel schreiben			
Social-Media-Inhalte schreiben			
Designgrafiken			
<b>PRÜFEN UND GENEHMIGEN</b>			
Artikel prüfen und genehmigen			
Social-Content prüfen und genehmigen			
<b>VERÖFFENTLICHEN UND WERBEN</b>			
Social-Media-Beiträge planen			
Inhalte veröffentlichen			
Influencer kontaktieren			
<b>MESSEN UND ARCHIVIEREN</b>			
Ergebnisse messen			
Assets archivieren			

## **HAFTUNGSAUSSCHLUSS**

Alle von Smartsheet auf der Website aufgeführten Artikel, Vorlagen oder Informationen dienen lediglich als Referenz. Wir versuchen, die Informationen stets zu aktualisieren und zu korrigieren. Wir geben jedoch, weder ausdrücklich noch stillschweigend, keine Zusicherungen oder Garantien jeglicher Art über die Vollständigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Eignung oder Verfügbarkeit in Bezug auf die Website oder die auf der Website enthaltenen Informationen, Artikel, Vorlagen oder zugehörigen Grafiken. Die Nutzung dieser Informationen erfolgt deshalb auf eigenes Risiko.