

VORLAGE FÜR HLK-RECHNUNG



HLK-RECHNUNG

AUFTRAGSDATUM/-UHRZEIT

AUFTRAGS-ID

AUFTRAGSSTANDORT

AUSGEFÜLLT VON

RECHNUNGS-NR.

RECHNUNGSDATUM

TECHNIKER

NAME DES UNTERNEHMENS
KONTAKTNAME
ADRESSE
ADRESSE
ADRESSE
TELEFON
E-MAIL

ARBEITSBESCHREIBUNG	STUNDEN	TARIF	GESAMT

KUNDE

NAME DES UNTERNEHMENS
KONTAKTNAME
ADRESSE
ADRESSE
ADRESSE
TELEFON
E-MAIL

		GESAMT	
TEILE/MATERIALIEN	MENGE	STÜCKPREIS	GESAMT

BEDINGUNGEN

BEMERKUNGEN UND ZUSÄTZLICHE AUFTRAGSDetails		GESAMT	
		ZWISCHENSUMME	
	Prozentsatz eingeben	STEUERSATZ	
		GESAMTSTEUER	
		SONSTIGES	
		GESAMTBETRAG	
	Betrag der Erstzahlung eingeben	ABZÜGLICH	
		INSGESAMT FÄLLIG	

Scheck zahlbar an

Bei Fragen zu dieser Rechnung wenden Sie sich an

DANKE

HAFTUNGS AUSSCHLUSS

Alle von Smartsheet auf der Website aufgeführten Artikel, Vorlagen oder Informationen dienen lediglich als Referenz. Wir versuchen, die Informationen stets zu aktualisieren und zu korrigieren. Wir geben jedoch, weder ausdrücklich noch stillschweigend, keine Zusicherungen oder Garantien jeglicher Art über die Vollständigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Eignung oder Verfügbarkeit in Bezug auf die Website oder die auf der Website enthaltenen Informationen, Artikel, Vorlagen oder zugehörigen Grafiken. Jegliches Vertrauen, das Sie in solche Informationen setzen, ist aus eigener Verantwortung.

Diese Vorlage wird nur als Beispiel bereitgestellt. Diese Vorlage ist in keiner Form als rechtliche oder Compliance-Beratung gedacht. Benutzer dieser Vorlage müssen feststellen, welche Informationen notwendig und erforderlich sind, um ihre Ziele zu erreichen.