**VORLAGE FÜR [A blue background with white text

Description automatically generated](https://de.smartsheet.com/try-it?trp=49792&utm_language=DE&utm_source=template-word&utm_medium=content&utm_campaign=ic-Quality+Control+Statement-word-49792-de&lpa=ic+Quality+Control+Statement+word+49792+de)**

**QUALITÄTSKONTROLLERKLÄRUNG**

QUALITÄTSKONTROLLERKLÄRUNG

Projektname

Shape, background pattern

Description automatically generated

Projekt-ID

Version 0.0.0

00.00.0000

# QUALITÄTSKONTROLLERKLÄRUNG

Geben Sie eine allgemeine Übersicht über die Qualitätskontrollerklärung für Ihr Projekt, Produkt oder Ihre Dienstleistung. Sie können Folgendes einfügen:

* **Ziele der Qualitätskontrolle:** Dazu gehören Spezifikationen, Merkmale, Zykluszeit, Kosten, Ressourcen, die Reduzierung von Mängeln und Fehlern sowie der Grad der Einheitlichkeit, Effektivität, Abhängigkeit usw.
* **Schritte zur Qualitätskontrolle:** Dazu gehören Schritte im Prozess, die sich auf die Betriebspraktiken oder -verfahren Ihres Unternehmens beziehen.
* **Verantwortlichkeiten bei der Qualitätskontrolle:** Dazu gehören die Sponsoren, das Management und die Ressourcen, die Sie während des Qualitätskontrollprozesses berücksichtigen müssen.
* **Dokumentierte Qualitätskontrolle:** Dazu gehören die geltenden Qualitätskontrollpraktiken, -verfahren und -anweisungen.
* **Qualitätskontrolltests:** Dazu gehören die Testkriterien der Qualitätskontrolle, die Sie in verschiedenen Phasen verwenden werden. Zu den Kriterien gehören die Inspektion, Auditprogramme usw.
* **Änderungsprozess bei der Qualitätskontrolle:** Dies bezieht sich darauf, wie Sie Änderungen/Verbesserungen am Qualitätskontrollprozess dokumentieren und kommunizieren.
* **KPIs für die Qualitätskontrolle:** Hier fügen Sie die Details zu den wichtigen Leistungsindikatoren (KPIs) ein, die Sie zur Messung der Effektivität der Qualitätssicherungsziele verwenden.

# QUALITÄTSERKLÄRUNGSSTANDARDS

|  |
| --- |
| Stellen Sie Details zu den produkt- oder branchenspezifischen Qualitätskontrollstandards bereit, die für Ihre Qualitätskontrollerklärung gelten.  Zum Beispiel können anwendbare Branchenstandards die Qualitätsstandards der Internationalen Organisation für Normung (ISO) usw. umfassen. Oder Ihr Plan muss bestimmte Qualitätskriterien berücksichtigen, die Ihr Unternehmen oder Kunde erfordert. |

# QUALITÄTSZIELE

Geben Sie Details zu den Qualitätskontrollzielen für das Gesamtprojekt oder die Leistungen des Produkts an. Seien Sie so spezifisch wie möglich. Fügen Sie Ihre Kriterien für die Erfolgsmessung ein. Sie können eine separate Tabelle für Qualitätsmesszahlen verwenden, um die detaillierten Messzahlen für jede Leistung einzugeben.

| MESSZAHL / SPEZIFIKATION | MESSEN |
| --- | --- |
| ZIELE DER QUALITÄTSKONTROLLE | Dazu gehören Spezifikationen, Merkmale, Zykluszeit, Kosten, Ressourcen, die Reduzierung von Mängeln und Fehlern sowie der Grad der Einheitlichkeit, Effektivität, Abhängigkeit usw. |
| SCHRITTE ZUR QUALITÄTSKONTROLLE | Dazu gehören Schritte im Prozess, die sich auf die Betriebspraktiken oder -verfahren Ihres Unternehmens beziehen. |
| VERANTWORTLICHKEITEN BEI DER QUALITÄTSKONTROLLE | Dazu gehören die Sponsoren, das Management und die Ressourcen, die Sie während des Qualitätskontrollprozesses berücksichtigen müssen. |
| DOKUMENTIERTE STANDARDS BEI DER QUALITÄTSKONTROLLE | Dazu gehören die geltenden Qualitätskontrollpraktiken, -verfahren und -anweisungen. |
| QUALITÄTSKONTROLLTESTS | Dazu gehören die Testkriterien der Qualitätskontrolle, die Sie in verschiedenen Phasen verwenden werden. Zu den Kriterien gehören die Inspektion, Auditprogramme usw. |
| ÄNDERUNGSPROZESS BEI DER QUALITÄTSKONTROLLE | Dies bezieht sich darauf, wie Sie Änderungen/Verbesserungen am Qualitätskontrollprozess dokumentieren und kommunizieren. |
| KPIs FÜR DIE QUALITÄTSKONTROLLE | Hier fügen Sie die Details zu den wichtigen Leistungsindikatoren (KPIs) ein, die Sie zur Messung der Effektivität der Qualitätssicherungsziele verwenden. |
| ETC. |  |

# LEISTUNGEN UND PROZESSE, DIE DER QUALITÄTSPRÜFUNG UNTERLIEGEN

Listen Sie die Qualitätskontrollleistungen des Projekts oder Produkts auf. Fügen Sie auch eine Liste der Prozesse hinzu, die Sie durchführen, um die Qualität zu überprüfen.

| ZU ÜBERPRÜFENDE LEISTUNGEN ODER PROZESSE | DETAILS ZUR QUALITÄTSPRÜFUNG |
| --- | --- |
| Anforderungsanalyse |  |
| Testplanung |  |
| Testdesign |  |
| Testausführung und Fehlerbericht |  |
| Erneute Tests und Regressionstests |  |
| Anwenderabnahmetests |  |
| Releasetests |  |
| Usw. |  |

# ANLAGEN

Geben Sie alle zusätzlichen Informationen im Zusammenhang mit Ihrem Qualitätssicherungsprozess an, einschließlich Formularen, Diagrammen, Richtliniendokumenten für den Qualitätskontrollprozess usw.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ANHANG | ELEMENT | ORT |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **HAFTUNGSAUSSCHLUSS**  Alle von Smartsheet auf der Website aufgeführten Artikel, Vorlagen oder Informationen dienen lediglich als Referenz. Wir versuchen, die Informationen stets zu aktualisieren und zu korrigieren. Wir geben jedoch, weder ausdrücklich noch stillschweigend, keine Zusicherungen oder Garantien jeglicher Art über die Vollständigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Eignung oder Verfügbarkeit in Bezug auf die Website oder die auf der Website enthaltenen Informationen, Artikel, Vorlagen oder zugehörigen Grafiken. Jegliches Vertrauen, das Sie in solche Informationen setzen, ist aus eigener Verantwortung. |