

BEISPIELVORLAGE FÜR PROJEKTNACHBESPRECHUNGSBERICHT

PROJEKTTITEL

Erste Kohorte im Masterstudiengang

MODERATOR

VORBEREITET AM

Sally Smith	12. Mai
-------------	---------

PROJEKTÜBERSICHT

Was waren die ursprünglichen Ziele des Projekts?
20 Absolventen im neuen Masterstudiengang zu rekrutieren und zu halten
Was waren die ursprünglichen Kriterien für den Projekterfolg?
100 Prozent unserer Zielkohorte immatrikulieren und eine Abschlussquote von mindestens 80 Prozent erzielen
Wurde das Projekt gemäß der ursprünglichen Erwartung abgeschlossen?
Wir haben 20 Studenten immatrikuliert, aber die Abschlussquote betrug 70 Prozent, wobei 14 Studenten den Studiengang abgeschlossen haben.
Zusätzliche Anmerkungen

PROJEKTHIGHLIGHTS

Was waren die wichtigsten Errungenschaften?

Unser anfängliches Immatrikulationsziel zu erreichen, war eine große Errungenschaft, wenn man bedenkt, dass es sich um einen neuen Studiengang ohne etablierten Ruf oder signifikante Mundpropaganda handelt.

Welche Methoden haben gut funktioniert?

Das Online-Marketing brachte den größten Erfolg: 80 Prozent der Studenten gaben an, dass sie über unsere Website und/oder gezielte Suchanzeigen von dem Studiengang erfahren haben. Der Großteil der eingeschriebenen Studenten nahm auch an telefonischen Einführungsgesprächen oder entsprechenden Präsenzveranstaltungen teil.

Was wurde für die Durchführung des Projekts als besonders nützlich befunden?

Wir fanden die folgenden Strategien besonders nützlich: Die Konzentration der Ressourcen auf das Marketing, das Anbieten von Einzelinformationssitzungen für potenzielle Studenten und die Einholung von Feedback von Studenten während des gesamten Studiengangs.

Zusätzliche Anmerkungen

PROJEKTPROBLEME

Was ist während des Projekts schiefgelaufen?

Vier der Studenten, die den Studiengang abgebrochen haben, beschwerten sich über die folgenden Probleme: Desorganisation, unklare Kommunikation und irreführende Informationen. Zwei Studenten brachen aus persönlichen oder finanziellen Gründen ab.

Welche spezifischen Prozesse müssen verbessert werden?

Dies ist ein neuer Studiengang, der akademische und erlebnispädagogische Methoden kombiniert. In Bezug auf diese Methoden müssen wir klar mit potenziellen Studenten kommunizieren, die an traditionellere akademische Umgebungen gewöhnt sind. Während des Gründungssemesters des Studiengangs gab es mehrere Missverständnisse zwischen der Fakultät und den Mitarbeitern. Diese Fehlkommunikationen führten zu Änderungen des Zeitplans in letzter Minute sowie anderen Änderungen, die sich auf die Erfahrung der Studierenden auswirkten.

Wie können diese Prozesse in Zukunft verbessert werden?

- Ändern Sie die Informationsmaterialien für potenzielle Studenten, um die Programmmethoden zu betonen und die Erwartungen zu klären.
- Mehr Fakultäts- und Mitarbeiterbesprechungen.
- Informieren Sie die Studierenden so früh wie möglich über etwaige Stundenplanänderungen und erläutern Sie ausführlich, wie Sie die Änderungen handhaben werden.

Was waren die wichtigsten Problembereiche (z. B. Budgetierung, Terminplanung usw.)?

- Wir haben uns nicht im Voraus auf mögliche Stundenplanänderungen oder andere Probleme vorbereitet.
- Die Kommunikation war über alle Ebenen des Studiengangs hinweg inkonsistent.

Listen Sie alle technischen Herausforderungen auf.

Zusätzliche Anmerkungen

NACH PROJEKTAUFGABEN / ÜBERLEGUNGEN FÜR DIE ZUKUNFT

Listen Sie alle Ziele für kontinuierliche Entwicklung und Wartung auf.

Welche Aktionen müssen noch abgeschlossen werden und wer ist dafür verantwortlich?

- John Doe wird die Marketingmaterialien an die oben genannten Änderungen anpassen.
- Alex Bee wird Anwerber schulen, um sicherzustellen, dass sie bestimmte Gesprächspunkte in Einzelsitzungen abdecken.
- Alice Smith verwaltet den Meetingkalender und stellt sicher, dass Notizen an alle Teilnehmer verteilt werden.
- Bruce Jones wird ein Programmmeeting abhalten, um organisatorische Probleme und Ziele in Bezug auf die Zukunft des Studiengangs zu besprechen.

Listen Sie alle weiteren ausstehenden Projektelemente auf.

Zusätzliche Anmerkungen

PLANUNGSPHASE

GEWONNENE ERKENNTNISSE	ERREICHT?	KOMMENTARE
Projektpläne und Zeitplanung waren gut dokumentiert, mit angemessener Struktur und Details.	J	
Der Projektzeitplan enthielt alle Elemente des Projekts.	J	
Die Aufgaben waren klar definiert.	J	
Die Stakeholder haben ausreichenden Input in den Planungsprozess eingebracht.	J	
Anforderungen wurden gesammelt und klar dokumentiert.		
Die Kriterien waren für alle Phasen des Projekts klar.		
Zusätzliche Anmerkungen		

UMSETZUNG

GEWONNENE ERKENNTNISSE	ERREICHT?	KOMMENTARE
Das Projekt hat seine ursprünglichen Ziele erreicht.	N	Wir haben erreicht, dass sich Studierende eingeschrieben haben, aber mit einer hohen Abbrecherquote.
Unerwartete Änderungen waren von überschaubarer Häufigkeit und Größenordnung.	Gemischt	Diese Änderungen können zum Abbruch des Studiums beigetragen haben. Wir müssen Prozesse für das Management von Änderungen optimieren und standardisieren.
Projektgrundlagen (d. h. Zeit, Umfang und Kosten) wurden durchdacht verwaltet.	J	Das Budget, das für den Fall eingeplant war, dass sich zu wenige Studenten einschreiben oder zu viele abbrechen.
Grundlegende Projektmanagementprozesse (z. B. Risiko- und Problemmanagement) waren effizient.	J	
Der Projektfortschritt wurde genau und organisiert nachverfolgt und gemeldet.	J	
Zusätzliche Anmerkungen		

MENSCHLICHE FAKTOREN

GEWONNENE ERKENNTNISSE	ERREICHT?	KOMMENTARE
Der Projektmanager hat den entsprechenden Parteien Bericht erstattet.	J	
Das Projektmanagement war effektiv.	Gemischt	
Das Projektteam war organisiert und angemessen besetzt.	—	Dieses Problem muss weiter geprüft werden.
Projektmanager und Team erhielten eine angemessene Schulung.	N	Wir sehen jetzt Lücken in der Schulung, die wir korrigieren werden. Dadurch werden wir in der Lage sein, Anwerbern und akademischen Beratern eine angemessene Schulung zur Verfügung zu stellen.
Es gab eine effiziente Kommunikation zwischen den Teammitgliedern.	N	In den Abschnitten oben finden Sie Kommentare zur Verbesserung der Kommunikation.
Funktionsbereiche arbeiteten effektiv zusammen.	J	
Zielkonflikte verursachten keine Probleme zwischen den Abteilungen.	J	Dieses Programm steht nicht in Konflikt mit unseren anderen Programmen.
Zusätzliche Anmerkungen		

INSGESAMT

GEWONNENE ERKENNTNISSE	ERREICHT?	KOMMENTARE
Die ursprünglichen Kostenprognosen waren korrekt.	J	
Die Bedürfnisse der Studenten wurden erfüllt.	Gemischt	Bei der Umfrage empfahlen die meisten Studenten Verbesserungen in der Organisation und Kommunikation des Studiengangs. Die Studenten, die sich für den Abschluss des Studiengangs entschieden haben, gaben an, dass sie insgesamt mit den vermittelten Informationen, der akademischen Strenge usw. zufrieden waren.
Die Ziele des Programms wurden erreicht.	Gemischt	
Die Ziele der Universität wurden erreicht.	J	Wir haben die erste Kohorte erfolgreich abgeschlossen und Erkenntnisse gewonnen, die uns helfen werden, den Studiengang weiter auszubauen.
Zusätzliche Anmerkungen		

AKZEPTANZ DES PROJEKTABSCHLUSSES

NAME DES PROJEKTMANAGERS

DATUM

UNTERSCHRIFT DES PROJEKTMANAGERS

--	--	--

SPONSORNAME

DATUM

UNTERSCHRIFT DES SPONSORS

--	--	--

HAFTUNGSAUSSCHLUSS

Alle von Smartsheet auf der Website aufgeführten Artikel, Vorlagen oder Informationen dienen lediglich als Referenz. Wir versuchen, die Informationen stets zu aktualisieren und zu korrigieren. Wir geben jedoch, weder ausdrücklich noch stillschweigend, keine Zusicherungen oder Garantien jeglicher Art über die Vollständigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Eignung oder Verfügbarkeit in Bezug auf die Website oder die auf der Website enthaltenen Informationen, Artikel, Vorlagen oder zugehörigen Grafiken. Jegliches Vertrauen, das Sie in solche Informationen setzen, ist aus eigener Verantwortung.