**RFI-ANTWORTVORLAGE **

|  |
| --- |
| **RFI-ANTWORT** |
|  |  |  |  |  |
| **ERSUCHENDE PARTEI** |   | **ANTWORTENDE PARTEI** |   |
| **FRIST FÜR DIE EINREICHUNG VON RFI-ANTWORTEN** |   | **DATUM DER RFI-ANTWORT** |   |
|  |  |  |  |  |
| **NAME DER ORGANISATION** |   | **NAME DES ANSPRECHPARTNERS** |   |
| **ADRESSE** |   | **KONTAKTTITEL** |   |
|   | **TELEFON** |   |
|   | **E-MAIL** |   |
|   | **WEBSITE** |   |
|  |  |  |  |  |
| **ORGANISATORISCHER HINTERGRUND** |
| **GESCHICHTE DER EIGENTÜMERSCHAFT UND ZUGEHÖRIGKEIT DER AGENTUR** |   |
| **BÜROSTANDORTE** |   |
| **KURZE DARSTELLUNG DER KERNKOMPETENZEN DES KERNGESCHÄFTS** |   |
| **KURZE ZUSAMMENFASSUNG, WARUM IHR UNTERNEHMEN AM BESTEN ZU DEN BESCHRIEBENEN ANFORDERUNGEN PASST** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **KUNDEN AUS ÄHNLICHEN BRANCHEN** | **MÖGLICHE KONFLIKTE / KONKURRENZVERTRÄGE** |
|   | JA / NEIN |
|   | **LISTEN SIE ALLE MITBEWERBER-KUNDEN AUF** |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| **VERGEBEN SIE ARBEITEN AN DRITTE?** | WENN "JA", ERKLÄREN SIE:  |
| JA / NEIN |
|  |  |  |  |  |
| **ARBEITSUMFANG** |
| **ALLGEMEINE BESCHREIBUNG DER VORGESCHLAGENEN LÖSUNG** |   |
| **BESCHREIBUNG DER EINGESETZTEN STATUSBERICHTS- UND NACHVERFOLGUNGSSYSTEME** |   |
| **BESCHREIBEN DER SICHERHEITS- UND QUALITÄTSSICHERUNGSRICHTLINIEN** |   |
| **ANDERE** |   |
| **ANDERE** |   |

|  |
| --- |
| **GESCHÄTZTE KOSTEN / GEBÜHREN** |
| **SCHÄTZEN** | **ZUSÄTZLICHE ANMERKUNGEN** |
| **ANZAHLUNGSGEBÜHREN** | $ |   |
| **WIEDERKEHRENDE GEBÜHREN** | $ |
| **ANNAHMEN** | $  |
| **PREISFINDUNGSMETHODIK** |   |
| **ERHALT DER ZAHLUNGSMORAL** |   |
|  |  |  |  |  |
| **HANDELSORGANISATIONEN / VERSICHERUNGEN / POLICEN** |
| **MITGLIEDSCHAFTEN IN HANDELSORGANISATIONEN** |   |
| **BESTÄTIGUNG DER FINANZIELLEN OBERGRENZE PRO ANSPRUCH DER BERUFSHAFTPFLICHTVERSICHERUNG DER AGENTUR** |   |
| **WERDEN DIE FOLGENDEN RICHTLINIEN VON IHRER AGENTUR EINGEHALTEN?** |
| JA / NEIN | QUALITÄTSMANAGEMENT | JA / NEIN | AUSBILDUNG |
| JA / NEIN | NOTFALLWIEDERHERSTELLUNG | JA / NEIN | GESUNDHEIT UND SICHERHEIT |
| JA / NEIN | GLEICHHEIT UND VIELFALT | JA / NEIN | UMWELT |
| JA / NEIN | SOZIALE UND UNTERNEHMERISCHE VERANTWORTUNG | JA / NEIN | ANDERE |
| JA / NEIN | ANDERE | JA / NEIN | ANDERE |
| JA / NEIN | ANDERE | JA / NEIN | ANDERE |

|  |
| --- |
| **ANFORDERUNGEN AN DIE FUNKTIONALITÄT** |
| **| M: ERFÜLLT BEDÜRFNISSE | C: ERFÜLLT ANFORDERUNGEN MIT BENUTZERDEFINIERTEN FUNKTIONEN |** **| F: ERFÜLLT ANFORDERUNGEN MIT ZUKÜNFTIGEN | N/A: NICHT ZUTREFFEND |** |
| **ANFORDERUNG** | **VERFÜGBARKEIT** | **KOMMENTARE** |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |

|  |
| --- |
| **VERZICHTSERKLÄRUNG**Alle Artikel, Vorlagen oder Informationen, die von Smartsheet auf der Website bereitgestellt werden, dienen nur als Referenz. Obwohl wir uns bemühen, die Informationen auf dem neuesten Stand und korrekt zu halten, geben wir keine Zusicherungen oder Gewährleistungen jeglicher Art, weder ausdrücklich noch stillschweigend, über die Vollständigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Eignung oder Verfügbarkeit in Bezug auf die Website oder die auf der Website enthaltenen Informationen, Artikel, Vorlagen oder zugehörigen Grafiken. Jegliches Vertrauen, das Sie auf solche Informationen setzen, erfolgt daher ausschließlich auf Ihr eigenes Risiko. |